

ALGEMENE VOORWAARDEN PRINS JURIDISCH ADVIES

ARTIKEL 1: DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen gebruikt:

1. Algemene voorwaarden: het geheel van bepalingen als hieronder opgenomen.
2. PJA: De eenmanszaak Prins Juridisch Advies, opgericht naar Nederlands recht en ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 87871874. Ook wel aangeduid als 'zij' en 'haar'.
3. Opdrachtgever: de consument, de natuurlijke persoon of de rechtspersoon die een opdracht is aangegaan met PJA
4. Overeenkomst: de overeenkomst die tot stand komt tussen de opdrachtgever en PJA. Dit begrip wordt ruim uitgelegd en omvat mede aanvullende opdrachten, vervolgoopdrachten en vrijblijvende gesprekken.
5. Opdracht: alle opdrachten die voortkomen uit de overeenkomst.
6. Diensten: Alle diensten die PJA uitvoert in het kader van de overeenkomst.
7. Partijen: PJA en Opdrachtgever samen.
8. Schriftelijk: op papier of via de e-mail, alles in de breedste zin van het woord.
9. Website: de website van PJA www.prinsjuridischadvies.nl

ARTIKEL 2: TOEPASSELIJKEID

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere overeenkomst, opdracht en vervolgoopdrachten. PJA zal deze algemene voorwaarden ter hand stellen aan de opdrachtgever.
2. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing indien er derden worden inschakelt voor de uitvoering van diensten.
3. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitdrukkelijk uitgesloten.

ARTIKEL 3: WIJZIGINGEN VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

1. PJA is bevoegd om deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen. Hier is geen goedkeuring van de opdrachtgever voor nodig van.
2. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten mits deze Overeenkomsten 12 (zegge: twaalf) maanden of langer duren.

ARTIKEL 4: HET SLUITEN VAN DE OVEREENKOMST

1. Een overeenkomst tussen PJA en de Opdrachtgever komt tot stand op het moment dat de Opdrachtgever de offerte, opdrachtbevestiging of de overeenkomst heeft ondertekend. Hier valt ook een schriftelijke (digitale) bevestiging onder. Zoals, doch niet uitsluitend een e-mail.
2. Op de website vind je het aanbod van PJA. Dit aanbod kan te allen tijde worden gewijzigd, worden aangevuld of worden verwijderd door PJA. Het aanbod is slechts een indicatie, er kunnen geen rechten aan worden ontleend.
3. PJA zal een schriftelijk aanbod sturen naar de Opdrachtgever. Dit aanbod zal een zo duidelijk mogelijke omschrijving geven van de opdracht.
4. Het aanbod is 14 (zegge: veertien) dagen vanaf de dag van bekendmaking geldig, hierna zal het aanbod van rechtswege vervallen.
5. Indien de Opdrachtgever het aanbod aanvaard en PJA dit aanbod schriftelijk bevestigd komt de overeenkomst, en daarbij de opdracht tot stand.
6. PJA is gerechtigd zonder opgaaf van redenen, een opdracht te weigeren.
7. PJA kan een reeds aanvaard aanbod herroepen indien blijkt dat de Opdrachtgever onvolledige of onjuiste informatie heeft verstrekt. PJA is gerechtigd om de reeds verrichte arbeid in rekening te brengen bij de Opdrachtgever.
8. Kennelijke fouten, vergissingen of verschrijvingen binden PJA niet.

ARTIKEL 5: HET WIJZIGEN VAN DE OVEREENKOMST

1. Indien er tijdens het uitvoeren van de opdracht blijkt dat het noodzakelijk is om de overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig in overleggen en de overeenkomst aanpassen.

2. Zonder daarmee in gebreke te komen kan PJA een verzoek tot wijziging, aanpassing of intrekking van de overeenkomst weigeren. PJA heeft dan recht op betaling van de oorspronkelijke opdracht.
3. Indien de wijzigingen of aanvullingen op de overeenkomst financiële gevolgen heeft, zal PJA de opdrachtgever hier van tevoren over inlichten.
4. Indien de wijzigingen of aanvullingen het gevolg is van omstandigheden die aan PJA zijn toe te rekenen, worden er geen meer kosten in rekening gebracht.

ARTIKEL 6: HET UITVOEREN VAN DE OVEREENKOMST

1. Alle diensten worden naar beste inzicht en vermogen van PJA uitgevoerd. PJA geeft echter geen garanties voor het bereiken van het beoogde resultaat van de opdrachtgever.
2. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden en het beoogde resultaat is er sprake van een inspanningsverplichting aan de zijde van PJA.
3. PJA heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden. Zij is niet verplicht dit aan de opdrachtgever mede te delen.
4. De termijnen zijn niet fataal, deze betreffen slechts een tijdsindicatie. PJA kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het overschrijven van deze termijnen.
5. PJA voert de opdracht alleen uit ten behoeve van de Opdrachtgever. Derden kunnen geen rechten ontleeden aan de inhoud van de opdracht.

ARTIKEL 8: INFORMATIE VAN DE OPDRACHTGEVER

1. De opdrachtgever dient alle gegevens, informatie en documenten welke PJA nodig heeft voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig aan te leveren aan PJA.
2. PJA is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan als gevolg van door opdrachtgever onjuiste en/of onvolledige gegevens.
3. PJA is nimmer aansprakelijk voor schade ontstaan als gevolg van het niet tijdig aanleveren van de in 6.1 genoemde documenten.

ARTIKEL 9: HET (TUSSENTIJD)S BEËINDIGEN VAN DE OVEREENKOMST

1. De overeenkomst zal in beginsel eindigen wanneer PJA haar werkzaamheden heeft uitgevoerd en een factuur heeft gestuurd aan de Opdrachtgever.
2. PJA is gerechtigd de overeenkomst, zonder opgaaf van reden, tussentijds te beëindigen.
3. PJA is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de Opdrachtgever failliet is verklaard, onder curatele wordt gesteld surseance van betaling aanvraagt of op enigerlei wijze getroffen wordt door executoriaal beslag.
4. De Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst per onmiddellijke ingang te beëindigen. De Opdrachtgever is gebonden aan de volgende voorwaarden:
 - a. Indien er nog geen diensten zijn verricht moet de opdrachtgever een annuleringsvergoeding betalen ter waarde van 25% (zegge vijfentwintig procent) van de offerte prijs inclusief BTW.
 - b. Indien er wel diensten zijn verricht zal de opdrachtgever de diensten die tot het moment van opzegging zijn verricht in uren vergoeden.
5. Het tussentijds beëindigen van de overeenkomst dient schriftelijk te geschieden.
6. PJA is niet verplicht tot het betalen van enige (schade)vergoeding indien zij de overeenkomst vroegtijdig beëindigt.

ARTIKEL 10: PRIJZEN EN BETALINGEN

1. Alle prijzen zijn in euro's en exclusief BTW.
2. Bijkomende kosten zoals reiskosten, verblijfskosten, uittreksels van de Kamer van Koophandel, aangetekende verzending enz. worden apart gefactureerd.
3. De facturering vindt in beginsel plaats na het uitvoeren van de opdrachten, tenzij:
 - a. Partijen anders overeen zijn gekomen.
 - b. De opdracht langer dan een maand duurt.
4. Indien er meerwerk ontstaat, wordt dit eerst met de Opdrachtgever overlegd.
5. PJA is gerechtigd om te allen tijde haar tarieven aan te passen. Deze wijzigingen hebben geen effect op lopende opdrachten.
6. De Opdrachtgever zal de factuur binnen 14 (zegge veertien) dagen, na de factuurdatum betalen. De betaling zal geschieden door bijschrijving van het verschuldigde bedrag op het aangegeven bankrekeningnummer van PJA.

7. De betaling zal altijd geschieden in euro's.
8. PJA verstuurd de factuur per e-mail.
9. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
10. Mocht de Opdrachtgever niet binnen de in gestelde betalingstermijn betalen, zal er eenmalig een herinnering worden gestuurd met een termijn van 14 (zegge veertien) dagen om de factuur alsnog te voldoen.
11. Indien de betaling, na aanmaning, uitblijft, treedt de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.
12. Alle (buiten)gerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 11: INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. PJA behoudt alle intellectuele eigendomsrechten op alle ontwerpen, adviezen, geschriften, documenten, vragenlijsten of dragers met gegevens of andere informatie die door PJA aan Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
2. De opdrachtgever mag de hierboven genoemde intellectuele eigendomsrechten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van PJA kopiëren, aan derde tonen, ter beschikking stellen, wijzigen, aanvullen, of op andere wijze gebruiken.
3. De inhoud van de website is eigendom van PJA en wordt tevens beschermd door intellectuele eigendomsrechten
4. Onder intellectuele eigendomsrechten wordt onder andere verstaan, het auteursrecht, het merkenrecht, het octrooirecht en het tekeningen- en modellenrecht.
5. Ingeval van inbreuk op het intellectueel eigendomsrecht van PJA, maakt PJA direct aanspraak op een opeisbare boete van €2.500 (zegge tweeduizend vijfhonderd euro).

ARTIKEL 12: GEHEIMHOUDING

1. PJA is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij uitvoering van de opdracht betrokken zijn. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die haar door Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten.
2. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregels PJA van deze plicht ontheft.

ARTIKEL 13: OVERMACHT

1. PJA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit overeenkomst indien en voor zolang zij daartoe gehinderd wordt door een omstandigheid die haar krachtens de wet, een rechtshandeling of in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen niet kan worden toegerekend (overmacht).
2. Hiernaast ook omstandigheden waar de opdrachtnemer geen invloed op heeft;
 - a. Epidemieën en pandemieën
 - b. Oorlog en/of oorlogsdreiging
 - c. ziekte of overlijden
 - d. stakingen,
 - e. natuurrampen
 - f. overheidsbesluiten
3. Indien en voor zover de overmacht situatie de nakoming van de overeenkomst blijvend onmogelijk is of langer dan 45 (zegge vijfenveertig) dagen zal voortduren, is PJA gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.
4. PJA heeft recht op betaling van de reeds gewerkte uren, gemaakte onkosten en/of gedaande investeringen.
5. Schade door overmacht, zoals in dit artikel omschreven komt nooit in aanmerking voor een vergoeding.

ARTIKEL 14: AANSPRAKELIJKHEID

1. De aansprakelijkheid van PJA is beperkt tot hetgeen in deze algemene voorwaarden is bepaald.
2. PJA is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook,

- a. Die ontstaan is doordat PJA is uitgegaan van door of namens Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens of informatie;
 - b. Die ontstaan is door Wijzigingen en/of aanvullingen gedaan door Opdrachtgever;
 - c. Die ontstaan is door afwijking van het door PJA gedane advies;
 - d. Die ontstaan is door de wijze waarop Opdrachtgever de informatie tot zich heeft genomen;
 - e. Die ontstaan is door fouten of tekortkomingen die door ingeschakelde derden zijn verricht. Hiermee wordt het bepaalde in artikel 6:76 Burgerlijk Wetboek uitgesloten;
3. PJA is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, bijvoorbeeld doch niet uitsluitend, gevolgschade, gederfde winst, gemiste kansen, stagnatieschade of gemiste besparingen.
 4. PJA is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die voortvloeit uit of direct verband heeft met de uitvoering van de overeenkomst.
 5. De aansprakelijkheid van PJA is beperkt tot het bedrag dat de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar van PJA uitkeert.
 - a. Indien de beroepsaansprakelijkheidsverzekeraar om wat voor rede dan ook niet over gaat tot uitkering, is de aansprakelijkheid van PJA beperkt tot het bedrag van maximaal het factuurbedrag (excl. BTW) waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit.
 - b. Indien de betreffende overeenkomst een doorlooptijd heeft van meer dan drie maanden, wordt de aansprakelijkheid beperkt tot maximaal het factuurbedrag (excl. BTW) over de laatste drie maanden
 6. De schade moet in ieder geval binnen twaalf maanden na ontdekking van de schade schriftelijk worden gemeld aan PJA.

ARTIKEL 15: TOEPASSELIJK RECHT

1. Op alle overeenkomsten, facturen, aanbiedingen, offertes etc. Is het Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen pas een beroep doen op de rechter nadat zij zich tot het uiterste hebben ingezet het geschil in onderling overleg op te lossen.
3. Alle geschillen die niet onderling worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter binnen het arrondissement van Rotterdam.

Versie 4 april 2023